

Администрация Великого Новгорода
Комитет по образованию

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 86 «Кораблик»

г. Великий Новгород



ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции
на 2026 год

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 86 «Кораблик» на 2026 год разработан на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

-Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

-Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

- Плана противодействия коррупции в Администрации Великого Новгорода на 2025 – 2028 годы, утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода от 28.12.2024 № 5627.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ "Детский сад № 86 "Кораблик", систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи.

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в МАДОУ «Детский сад № 86 «Кораблик»;

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАДОУ "Детский сад № 86 "Кораблик"

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества, доступности предоставляемых МАДОУ "Детский сад № 86 "Кораблик" образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждении.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 86 «Кораблик» на 2025 год»	Заведующий Матвеева А. Ю	IV квартал 2025 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 86 «Кораблик» на 2026 год»	Заведующий Матвеева А. Ю., Старший воспитатель Артамонова Е.Н., Общее собрание работников МАДОУ №86	12 января 2026 г.
1.3.	Мониторинг действующих локальных	Заведующий	Постоянно

	нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Матвеева А. Ю. Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Матвеева А. Ю.	13.01.2026 г., в последующем: 1 раз в квартал
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Заведующий Матвеева А. Ю.	До 30 апреля 2026 г.
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий Матвеева А. Ю.	Постоянно
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения	Заведующий Матвеева А. Ю. Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МАДОУ №86	По факту обращения
4.2.	Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	До 14.01.2026
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о самообследовании, Плана ФХД и Муниципального задания с отчётом об их исполнении	Документовед Новикова О.Е. Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	До 30 декабря 2025 г., 20 апреля 2026 г.
5.2.	Проведение социологического опроса среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	С 09.03.2026- 04.04.2026 г.
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией Учреждения	Администрация учреждения Заведующий Матвеева А. Ю.	Постоянно в соответствии с графиком приема

5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий Матвеева А. Ю.	Постоянно
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта учреждения, почтовый ящик «Почта доверия») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Заведующий Матвеева А. Ю. Старший воспитатель Артамонова Е. Н.	По мере поступления обращений
5.6.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений, почтового ящика «Почта доверия»	Старший воспитатель Суровнева Ю. В.	Постоянно
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	В течение года и по мере вступления в силу изменений
6.2	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.	Заведующий Матвеева А. Ю. Старший воспитатель Артамонова Е.Н. Председатель профсоюзной организации учреждения Захарова Г.В.	13.01.2026 03.04.2026 29.08.2026
6.3.	Внедрение в деятельность методик формирования правосознания и правовой культуры граждан	Старший воспитатель Артамонова Е.Н. Старший воспитатель Суровнева Ю. В.	В течение года
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Матвеева А. Ю., главный бухгалтер Вандышева Н.И., Бухгалтер Васильева О.А. Старший воспитатель Артамонова Е.Н.	В течение года
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий Матвеева А. Ю. Главный бухгалтер Вандышева Н.И.	16.01.2026 г. 29.05.2026

		Заведующий хозяйством Богачева Ю.В.	26.11.2026
--	--	---	------------